

COMUNE DI FUSCALDO

PROVINCIA DI COSENZA

OGGETTO:

Selezione ex artt. 16 Legge n. 56/87 e 35 comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 165/2001 presso il Comune di Fuscaldo (CS) per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) indeterminato di n. 11 (undici) unità di personale, profilo professionale "Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde" codice ISTAT 8.3.1.2.0 CCNL Funzioni Locali - Area degli Operatori - rivolto ai Tirocinanti di inclusione sociale ex percettori di mobilità in deroga di cui all'Accordo del 22.01.2015 approvato dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome (D.G.R. n. 472 del 29.10.2018) in ossequio a quanto previsto dal D.L. 22 aprile 2023, n. 44, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche", convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74, per come modificato ad opera dell'art. 1, comma 132, Legge 30 dicembre 2024, n. 207.

VERBALE N. 1/2026 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE (insediamento commissione e fissazione calendario prove)

Il giorno 01 del mese di ottobre dell'anno 2026 alle ore 15:00, presso la sede municipale, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto, nominata con determina n. 730 del 28/09/2026, composta dai seguenti membri:

- Presidente - Ing. Paola Di Stio, Responsabile Ufficio Tecnico del Comune di Fuscaldo;
- Componente - Dott. Francesco Sansone, Responsabile Ufficio Ragioneria del Comune di Fuscaldo;
- Componente con funzioni di segretario - Dott. Antonio Beraldi Responsabile Servizi Vigilanza e Suap del Comune di Fuscaldo;

LA COMMISSIONE

Constatata la presenza di tutti i componenti e verificata la regolarità della propria costituzione, disposta con determinazione n. 730 del 28/09/2026, prende in esame:

- a) Il regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 27/07/2022;
- b) La Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 29/06/2026, recante presa d'atto ed aggiornamento del piano triennale fabbisogni del personale (PTFP) 2026-2028 e approvazione della dotazione organica;
- c) Il Decreto n. 11807 del 06/07/2026 di approvazione avviso per la selezione di avviamento a selezione ex artt. 16 Legge n. 56/87 e 35 comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 165/2001 presso il Comune di Fuscaldo (CS) per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) indeterminato di n. 11 (undici) unità di personale, profilo professionale "Personale non

qualificato addetto alla manutenzione del verde" codice ISTAT 8.3.1.2.0 CCNL Funzioni Locali - Area degli Operatori - rivolto ai Tirocinanti di inclusione Sociale ex percettori di mobilità in deroga, prot. N. 8562 del 06/07/2026;

Ed a seguito di approfondito esame degli atti sopra richiamati e della normativa regionale di riferimento.

PRENDE ATTO

del Decreto Dirigenziale Regionale n. 15212 del 09/09/2026 di approvazione graduatoria provvisoria e della nota prot. REGCAL n. 765821 del 21/09/2026, acquisita al protocollo dell'ente al n. 12212 del 22/09/2026, con la quale sono stati comunicati i nominativi dei candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva, in numero di 10 (dieci), approvata con Decreto Dirigenziale n. 15813 del 21/09/2026;

Tale graduatoria viene allegata al presente verbale quale parte integrante e sostanziale.

Successivamente, i componenti della commissione, presa visione dell'elenco dei concorrenti ammessi alla selezione, dichiarano singolarmente, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, che non sussistono situazioni di incompatibilità tra gli stessi né con i candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

A tal fine in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento comunale, ciascun componente ha reso specifica dichiarazione scritta, allegata al presente verbale quale parte integrante e sostanziale.

La Commissione stabilisce il seguente **ordine dei lavori**, tenuto conto delle disposizioni di cui all'art. 8 del D.P.R. n. 487/1994 e del vigente regolamento comunale:

- Determinazione della prova pratica operativa e del colloquio tecnico-attitudinale;
- Determinazione della data e della sede di svolgimento delle prove;
- Svolgimento della prova pratica;
- Valutazione della prova pratica;
- Definizione dei criteri e delle modalità di valutazione;
- Svolgimento del colloquio tecnico-attitudinale e attribuzione dei relativi punteggi;
- Riepilogo dei punteggi attribuiti ai candidati risulti idonei;
- Formazione della graduatoria finale degli idonei.

CRITERI E MODALITA' DELLE PROVE

Ai fini della valutazione complessiva delle prove d'esame, la Commissione si attiene a quanto previsto dall'Avviso Pubblico di avviamento a selezione Decreto Dirigenziale Regionale n. 11807 del 06/07/2026, che stabilisce che la prova selettiva sia organizzata dall'ente pubblico richiedente e consista nello svolgimento di prova pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative.

I contenuti delle prove sono determinati con riferimento:

- Alle declaratorie di area o categoria dei comparti di appartenenza;
- Al profilo professionale richiesto;
- Ai contenuti e alle modalità previste per le prove di idoneità relative al conseguimento degli attestati di professionalità regionali, ai sensi dell'art. 14 della Legge 21 dicembre 1978 n. 845.

La Commissione pertanto stabilisce quanto segue:

- a) Le prove devono essere finalizzate ad accertare l'idoneità del candidato allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale, come previsto al paragrafo 11 dell'Allegato A del D.P.R. n. 7086 del 29/06/2022 della Regione Calabria;
- b) La valutazione dovrà tenere conto della conoscenza delle materie in relazione alle funzioni connesse al posto da ricoprire;
- c) Sarà valutata la capacità dei candidati di individuare e perseguire correttamente le finalità delle procedure oggetto delle prove;
- d) Con particolare riferimento alla prova pratica operativa, la Commissione stabilisce che la stessa potrà consistere nello svolgimento di una o più delle seguenti attività:

Simulazione Operativa

Prova pratica operativa, alternativamente, quali:

Esecuzione di una o più attività tra le seguenti:

- utilizzo di attrezzature per la manutenzione del verde;
- utilizzo di attrezzature per la pulizia degli edifici pubblici;
- interventi di potatura di arbusti o piccole alberature;
- messa a dimora di essenze vegetali;
- piccoli interventi di manutenzione ordinaria;
- corretta manutenzione degli strumenti di lavoro;

Durante la prova sarà verificato:

- il corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI);
- il rispetto delle norme in materia di sicurezza sul lavoro;
- l'organizzazione e la corretta esecuzione delle attività assegnate.

La prova avrà una durata massima di 15 minuti.

COLLOQUIO TECNICO ATTITUDINALE

Breve colloquio volto ad accertare:

- conoscenze di base relative alla manutenzione del verde pubblico;
- nozioni essenziali in materia di sicurezza;
- capacità organizzativa e autonomia operativa;
- attitudine al lavoro di squadra e al rapporto con l'utenza.

La prova avrà una durata massima di 15 minuti.

PUNTEGGIO E CRITERI DI VALUTAZIONE

Il punteggio massimo conseguibile in entrambe le prove 100/100.

I criteri di valutazione sono i seguenti

CHIAREZZA COMUNICATIVA	MAX 20 PUNTI
RELAZIONE CON IL PUBBLICO	MAX 20 PUNTI
PROBLEM SOLVING	MAX 20 PUNTI
USO STRUMENTI DI LAVORO	MAX 20 PUNTI
ATTITUDINI RELAZIONALI E COMPORTAMENTALI	MAX 20 PUNTI

La prova si intende superata con un punteggio minimo di 60/100.

DATA E SEDE DELLE PROVE

La Commissione stabilisce le prove di idoneità si svolgeranno il giorno:

Martedì 06/10/2026 ore 09:30 presso il Comune di Fuscaldo (CS), via D. Sansoni, n. 21.

La mancata presentazione presso la sede e nei termini stabili per lo svolgimento delle prove o la mancata esibizione di un valido documento di riconoscimento saranno causa di esclusione dalla prova.

La commissione incarica il Responsabile del Procedimento di provvedere alla comunicazione, con affissione all'albo pretorio dell'avviso del calendario ai concorrenti.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Alle ore 17:28 della data odierna i lavori della Commissione si concludono.

Letto, confermato e sottoscritto.

I COMMISSARI

f.to Dott. Francesco Sansone

f.to Dott. Antonio Beraldi

II PRESIDENTE

f.to Ing. Paola Di Stio